

Số: 1140/DVCI

Quận 3, ngày 05 tháng 8 năm 2024

## MỤC TIÊU TỔNG QUÁT, KẾ HOẠCH SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM 2024

Căn cứ Quyết định số 2937/QĐ-UBND ngày 30 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt kế hoạch sản xuất, kinh doanh năm 2024 của Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ công ích Quận 3.

Căn cứ Nghị quyết số 05/NQ-HĐTV ngày 06 tháng 02 năm 2024 của Hội đồng thành viên Công ty về việc phê duyệt Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2024.

Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ công ích Quận 3 thực hiện công bố thông tin theo quy định tại Biểu số 2, Phụ lục II kèm theo Nghị định số 47/2021/NĐ-CP ngày 01 tháng 04 năm 2021 của Chính phủ như sau:

### I. MỤC TIÊU VÀ NHIỆM VỤ KẾ HOẠCH

#### 1. Mục tiêu:

- Xây dựng Công ty phát triển trên cơ sở thực hiện chủ trương, sắp xếp Doanh nghiệp Nhà nước, chuyển đổi sở hữu theo Quyết định số 22/2021/QĐ-TTg ngày 02 tháng 07 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ giai đoạn 2021 – 2025 đối với doanh nghiệp cung ứng sản phẩm dịch vụ công ích có tỷ trọng doanh thu từ hoạt động công ích trên 50% tổng doanh thu của doanh nghiệp (03 năm liên tiếp liền kề trước thời điểm xem xét chuyển đổi).

- Xây dựng đội ngũ lãnh đạo Công ty có bản lĩnh và chuyên nghiệp, đội ngũ cán bộ quản lý điều hành trực tiếp các dịch vụ, nhân viên các phòng chuyên môn giỏi, đội ngũ công nhân có văn hóa ứng xử, giao tiếp thân thiện trong phục vụ sản phẩm dịch vụ cho khách hàng.

- Tập trung rà soát thực trạng, hiệu quả hoạt động của Công ty để xây dựng giải pháp khắc phục tồn tại, xử lý hiệu quả các tồn đọng về tài chính, công nợ, tạm ứng, giải chi,... của công trình, công nợ của các sản phẩm dịch vụ công ích,... đồng thời tiếp tục thực hiện kế hoạch kinh doanh trên cơ sở phát huy lợi thế của các hoạt động dịch vụ công ích trên địa bàn quận, nâng cao khả năng cạnh tranh của công ty đối với các dịch vụ thuộc ngành nghề kinh doanh chính, thúc đẩy, khai thác thêm nhiều dịch vụ từ các ngành nghề kinh doanh liên quan đến ngành nghề kinh doanh chính của công ty.

- Phân đấu hoàn thành chỉ tiêu kế hoạch tài chính được Chủ sở hữu giao năm 2024.

- Tập trung quản lý, sử dụng vốn và tài sản, đảm bảo việc bảo tồn vốn, sử dụng hiệu quả vốn chủ sở hữu, đảm bảo thực hiện đầy đủ nghĩa vụ thuế và các khoản nộp ngân sách phải nộp.

- Nâng cao tính minh bạch, công khai, tự chủ, tự chịu trách nhiệm, tăng cường sự giám sát của xã hội đối với hoạt động dịch vụ của Công ty.

- Phát huy vai trò làm chủ thực sự của người lao động, bảo đảm hài hòa lợi ích của Nhà nước, doanh nghiệp và người lao động.

## **2. Nhiệm vụ:**

- Tiếp tục duy trì chất lượng cung ứng các sản phẩm dịch vụ công ích trên địa bàn Quận 3 là hoạt động dịch vụ chính. Đảm bảo thực hiện chất lượng dịch vụ các hạng mục thu gom, vệ sinh thùng rác công cộng, quét dọn vệ sinh đường phố, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt, duy tu, chăm sóc công viên mảng xanh trên địa bàn quận 3. Ngoài ra, Công ty chuẩn bị công tác tham gia đấu thầu (lần 2) các sản phẩm dịch vụ công ích trên địa bàn Quận 3 do Phòng Tài nguyên Môi trường Quận 3 làm chủ đầu tư.

- Thực hiện hợp đồng hạng mục nạo vét cống, hầm ga, duy tu dặm vá hẻm, vỉa hè, đường nội bộ do Quận 3 quản lý, thay đan sửa chữa hầm ga, thay cống sục, duy tu sơn đường, biển báo giai đoạn 2022-2024 (Công ty đã đấu thầu thành công và đã ký hợp đồng số 3916/2022/HĐ-DVCI ngày 21/11/2022 với Phòng quản lý đô thị Quận 3).

- Điều chỉnh giá dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt theo Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 22/10/2018 và Quyết định số 20/2021/QĐ-UBND ngày 18/6/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

- Khai thác mới các sản phẩm dịch vụ đô thị ngoài công ích đặc biệt là các sản phẩm dịch vụ mà công ty có tiềm năng, lợi thế trên cơ sở tận dụng nguồn khách hàng, phương tiện, thiết bị chuyên dùng hiện có.

- Tập trung kiện toàn, duy trì phát triển ngành xây dựng công trình giao thông, công trình đô thị, san lấp nền, công trình dân dụng, công nghiệp, xây dựng công trình đường ống cấp thoát nước, sửa chữa, duy trì, đào đắp các công trình.

- Tăng cường, chủ động trong công tác phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền để xử lý các tồn tại một cách chặt chẽ và quyết liệt; Tăng cường cập nhật các quy định hiện hành và chú ý đến phân công công việc, thường xuyên rà soát, kiểm tra việc thực hiện theo quy định để chủ động phát hiện các tồn tại, hạn chế, kịp thời điều chỉnh, tránh bị kiểm tra, xử lý làm ảnh hưởng đến kết quả chung của toàn Công ty; Có giải pháp giải quyết dứt điểm các tồn tại đã được các cơ quan có thẩm quyền kiểm tra, kết luận; Kiểm tra việc thuê mặt bằng của các Hợp tác xã thương mại đảm bảo sử dụng đúng mục đích. Có biện pháp xử lý cụ thể đối với các trường hợp vi phạm trong thuê nhà SHNN để kinh doanh; Duy trì dịch vụ quản lý, cho thuê, bảo dưỡng và nâng cấp nhà sở hữu nhà nước phục vụ sản xuất kinh doanh được giao nhận, quản lý trong thời gian chờ bàn giao theo Kế hoạch của UBND Thành phố.

## II. KẾ HOẠCH KINH DOANH VÀ ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN

### 1. Kế hoạch sản xuất kinh doanh:

#### a) Chỉ tiêu sản lượng các dịch vụ chính:

- Quét, thu gom rác ban ngày và ban đêm: 194,650 triệu m<sup>2</sup>.
- Thu gom, vận chuyển rác: 1.578.656 tấn.km chất thải rắn sinh hoạt đến trạm trung chuyển Quang Trung, bãi xử lý Đa Phước.
- Duy tu công viên mảng xanh: 1.130,13 ha.
- Nạo vét cống: 80.235,9 md.
- Nạo vét hầm ga: 7.730 cái.

#### b) Chỉ tiêu doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách:

- Doanh thu và thu nhập khác: 131,403 tỷ đồng.
- Lợi nhuận trước thuế: 10,100 tỷ đồng.
- Lợi nhuận sau thuế: 8,080 tỷ đồng.
- Thuế và các khoản phải nộp Ngân sách nhà nước: 17,352 tỷ đồng.

### CÁC CHỈ TIÊU KẾ HOẠCH SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM 2024:

TT	Các chỉ tiêu	ĐVT	Chỉ tiêu Kế hoạch
1	Các chỉ tiêu sản lượng chính		
a)	Quét dọn vệ sinh	1000 m <sup>2</sup>	194.650
b)	Duy tu công viên mảng xanh	Ha	1.130,1
c)	Nạo vét cống	md	80.235,9
d)	Nạo vét hầm ga	cái	7.730
đ)	Vận chuyển rác	Tấn.km	1.578.656
e)	Thu gom rác sinh hoạt (từ chủ nguồn thải)	Tỷ đồng	9,000
f)	Quản lý kinh doanh nhà, đất thuộc SHNN	Tỷ đồng	7,146
g)	Các công trình xây dựng	Tỷ đồng	2,410
h)	Hoạt động kinh doanh xăng dầu	Tỷ đồng	40,500
2	Chỉ tiêu sản phẩm, dịch vụ công ích (nếu có)	Tỷ đồng	78,518
3	Tổng doanh thu	Tỷ đồng	131,403
4	Lợi nhuận trước thuế	Tỷ đồng	10,100
5	Lợi nhuận sau thuế	Tỷ đồng	8,080
6	Thuế và các khoản phải nộp Nhà nước	Tỷ đồng	17,352
7	Tổng vốn đầu tư	Tỷ đồng	
8	Kim ngạch xuất khẩu (nếu có)	Tỷ đồng	
9	Vốn điều lệ	Tỷ đồng	48,251
10	Vốn chủ sở hữu	Tỷ đồng	52,372
11	Tỷ suất LNST/VCSH	%	15,43%

Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích Quận 3 có thực hiện hoạt động cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên theo quy định tại Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ.

## **2. Kế hoạch đầu tư năm 2024:**

- Cải tạo sửa chữa các xe chuyên dùng ép rác cũ đạt tiêu chuẩn an toàn kỹ thuật và môi trường phương tiện giao thông cơ giới đường bộ.

- Theo chiến lược phát triển doanh nghiệp, kế hoạch sản xuất kinh doanh và đầu tư phát triển 5 năm giai đoạn 2021 – 2025 đã được Chủ sở hữu phê duyệt thì Công ty được đầu tư mua sắm mới 02 xe (trọng tải < 5 tấn) chuyên dùng thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt phục vụ hoạt động thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt.

- Cải tạo hệ thống điện, camera, sàn rửa xe và hệ thống thu nước tại mặt bằng Khu phố 4, phường An Phú Đông, quận 12 để phục vụ làm nhà xưởng, bãi tập kết đậu xe chuyên dùng của Công ty.

- Đầu tư mua sắm bổ sung mới 30 thùng 660l phục vụ công tác công tác quét dọn, thu gom chất thải đường phố; thu gom chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn.

## **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN KẾ HOẠCH**

### **1. Giải pháp về hoàn thiện cơ cấu tổ chức bộ máy quản lý:**

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án “Cơ cấu lại Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích Quận 3 giai đoạn 2022-2025” sau khi được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt.

- Đổi mới và hoàn thiện tổ chức bộ máy gián tiếp của công ty tinh gọn và hợp lý, đảm bảo đầy đủ chức năng tham mưu nhằm nâng cao năng lực lãnh đạo điều hành hoạt động doanh nghiệp, nâng cao năng suất và hiệu quả làm việc.

- Rà soát chất lượng, trình độ của đội ngũ nhân viên chuyên môn trên cơ sở phải đảm bảo năng lực nhằm sắp xếp, tinh gọn số lượng nhưng vẫn đáp ứng yêu cầu công việc.

- Rà soát, xác định rõ ràng trong việc phân cấp, phân quyền. Trách nhiệm được xác định cụ thể trong mô tả công việc gắn liền với từng nhiệm vụ, từng chức danh theo hướng mở rộng phân quyền cho các trưởng đơn vị, nhân viên cấp dưới có thể tham gia nhiều hơn vào công tác quản lý chung của công ty, phát huy tốt tính sáng tạo của cán bộ trong nhiệm vụ lãnh đạo điều hành trực tiếp sản phẩm dịch vụ và của nhân viên chuyên môn các phòng.

- Xây dựng mối liên hệ chức năng, nhiệm vụ giữa các Phòng, Đội trong Công ty, luôn duy trì gắn kết mối quan hệ phối hợp giữa các bộ phận nhằm đem lại hiệu quả tốt nhất cho công việc.

## 2. Giải pháp về lao động:

- Xây dựng kế hoạch sử dụng lao động sát với yêu cầu hoạt động sản xuất kinh doanh; Triển khai kế hoạch tuyển dụng lao động kịp thời đáp ứng yêu cầu cung ứng các sản phẩm dịch vụ của Công ty.

- Quy hoạch, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ chủ chốt có trình độ chuyên môn phù hợp với lĩnh vực công việc được phân công. Am hiểu, nắm vững các quy định pháp luật liên quan công việc, có năng lực thực sự đảm nhiệm vai trò lãnh đạo đơn vị và thực hiện các yêu cầu công việc của Công ty.

- Đầu tư đào tạo đội ngũ lao động có trình độ chuyên môn, tay nghề phù hợp trong giai đoạn Công ty phải cạnh tranh, đấu thầu các sản phẩm dịch vụ với các công ty trên thị trường. Nội dung đào tạo gồm: nâng cao tay nghề cho công nhân, công nhân kỹ thuật và đào tạo kỹ năng an toàn lao động, đào tạo kỹ năng, cách thức làm việc, đào tạo tại chỗ,...đáp ứng yêu cầu thực hiện sản phẩm dịch vụ đảm bảo chất lượng.

- Tăng cường đào tạo bổ sung kiến thức, kỹ năng quản lý cho lãnh đạo công ty. Cân nhắc và cẩn thận trong thực hiện sắp xếp, điều chuyển lao động đảm bảo phù hợp với chuyên ngành dịch vụ của Công ty và trong công tác cán bộ, đồng thời yêu cầu, vận động cán bộ chủ chốt tự hoàn thiện trình độ chuyên môn phù hợp với lĩnh vực công việc đang thực hiện.

- Cập nhật những quy định mới liên quan đến ngành nghề kinh doanh của Công ty để tổ chức các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp cho người lao động.

- Triển khai thực hiện phương án sắp xếp lao động của Đội quản lý nhà, đồng thời tập trung rà soát giải quyết các công việc tồn đọng trong công tác quản lý nhà sau khi chuyển giao nguồn nhà thuộc sở hữu Nhà nước về Trung tâm quản lý nhà và Giám định xây dựng (thuộc Sở Xây dựng).

- Công ty xây dựng kế hoạch để tiến hành kiện toàn xây dựng cơ bản theo hướng giải thể Đội Thi công 1,2. Đẩy mạnh hoạt động xây dựng cơ bản tại Đội Dịch vụ đô thị.

- Tổ chức đối thoại với người lao động và thường xuyên rà soát để điều chỉnh quy chế dân chủ cơ sở phù hợp với quy định của pháp luật lao động.

- Thường xuyên nhắc nhở người lao động thực hiện các Quy tắc về văn hóa ứng xử, giao tiếp trong công ty. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, nhắc nhở, cải tiến chất lượng sản phẩm dịch vụ; cải tiến phương thức làm việc, phục vụ khách hàng và đối tác một cách thân thiện và trung thực.

- Duy trì các chế độ đãi ngộ để thu hút đồng thời duy trì sự gắn kết của người lao động với công ty như: tham quan nghỉ mát, khám sức khỏe định kỳ, tuyên dương và khen thưởng xứng đáng với những người có thành tích tốt trong quá trình lao động, tạo điều kiện thuận lợi để người lao động học tập, nâng cao trình độ,...

### 3. Giải pháp về tài chính:

- Tích cực làm việc với Chủ đầu tư về áp dụng hệ số điều chỉnh tăng thêm tiền lương để xác định chi phí tiền lương, chi phí nhân công của lao động trực tiếp sản xuất trong giá, đơn giá sản phẩm, dịch vụ công sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước do Công ty thực hiện trên địa bàn Quận 3 theo Quyết định số 964/QĐ-UBND ngày 01/4/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Thực hiện thu giá dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt theo Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 22/10/2018 và Quyết định số 20/2021/QĐ-UBND ngày 18/6/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh khi có quyết định về giá dịch vụ thu gom, vận chuyển CTRSH của Ủy ban Nhân dân Quận 3. Đảm bảo số lượng hợp đồng với hộ gia đình/chủ nguồn thải ổn định và phân đấu theo hướng tăng dần.

- Cân đối nguồn lực tài chính cho các lĩnh vực hoạt động, trong đó ưu tiên đầu tư các dịch vụ kinh doanh chính.

- Thực hiện kịp thời các biện pháp ngăn chặn nguy cơ mất an toàn về quản lý vốn, tài sản tại Công ty theo kết quả giám sát nội bộ.

- Thường xuyên cập nhật công nợ, phân loại công nợ, định kỳ hàng tháng – quý – năm thực hiện đối chiếu công nợ và gửi công văn đòi nợ. Đôn đốc, nhắc nhở khách hàng thanh toán công nợ đến hạn và không để xảy ra tình trạng thất thoát vốn, tình trạng nợ đọng kéo dài dẫn đến không có khả năng thu hồi.

- Tiến hành thực hiện thanh lý, nhượng bán các tài sản hư hỏng, không còn sử dụng theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố tại công văn số 6328/UBND-KT ngày 15/12/2023, để có mặt bằng trống phục vụ cho các mục đích khác của Công ty nâng cao hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong đầu tư, mua sắm, quản lý tài chính, phân phối thu nhập; trong ký kết và thực hiện các hợp đồng với cá nhân, đơn vị theo quy định của pháp luật.

- Chủ động cập nhật dòng tiền hiện có để đảm bảo khả năng sinh lời đối với số tiền nhàn rỗi hoặc đầu tư khi cần thiết.

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng phương án sắp xếp lại, xử lý đã được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt, Quyết định giao đất của Ủy ban nhân dân Thành phố và quy định pháp luật về tài sản công, pháp luật về đất đai, pháp luật về nhà ở, pháp luật về doanh nghiệp và pháp luật liên quan; đảm bảo đúng mục đích, tiết kiệm, có hiệu quả, tuân thủ theo quy định của pháp luật, không để xảy ra trường hợp nhà, đất công sử dụng sai quy định và làm thất thoát tiền, tài sản nhà nước.

- Rà soát, xây dựng trình cấp có thẩm quyền ban hành hoặc điều chỉnh các quy chế, quy định về công tác quản lý tài chính của Công ty (quy chế tài chính; quy chế quản lý sử dụng các quỹ; quy chế quản lý, sử dụng tài sản cố định...)

đảm bảo phù hợp quy định pháp luật hiện hành để tầm soát các chi phí hợp lý, có kế hoạch quản lý, điều tiết, sử dụng hiệu quả, tránh phát sinh các rủi ro, đồng thời bảo toàn vốn.

- Về quản lý nhà, đất thuộc sở hữu Nhà nước: Thực hiện đúng quy định Luật Quản lý sử dụng tài sản công, Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công, Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công; tiếp tục thực hiện theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố về thực hiện chuyển giao các địa chỉ nhà, đất do Công ty TNHH một thành viên Dịch vụ công ích Quận 3 đang quản lý về Trung tâm quản lý nhà và giám định xây dựng.

- Tăng cường công tác quản lý, sử dụng vốn nhà nước đầu tư tại Công ty theo đúng quy định pháp luật về quản lý, sử dụng vốn Nhà nước đầu tư vào sản xuất, kinh doanh tại doanh nghiệp, pháp luật về doanh nghiệp và các quy định pháp luật có liên quan; đảm bảo nguyên tắc có hiệu quả, bảo toàn, phát triển vốn Nhà nước đầu tư tại Công ty.

#### **4. Giải pháp về quản trị:**

- Tiếp tục rà soát các quy định của hệ thống pháp luật nhà nước có các nội dung liên quan đến hoạt động, các sản phẩm dịch vụ của Công ty nhằm cập nhật, áp dụng thực hiện và điều chỉnh điều lệ, quy chế, quy trình, quy định của Công ty có liên quan để phục vụ cho công tác quản lý điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh được chặt chẽ, đúng quy định.

- Thường xuyên công khai và minh bạch hóa thông tin của Công ty.

- Xây dựng kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2024 với các chỉ tiêu doanh thu, chi phí theo định mức, đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả.

- Xây dựng kế hoạch và điều phối công việc cho các đơn vị thuộc Công ty trên cơ sở chức năng nhiệm vụ, định biên lao động,... để đảm bảo hài hòa việc làm, thu nhập của người lao động.

- Theo dõi, phân tích và dự báo các yếu tố tác động đến hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty.

- Thực hiện phân tích tài chính chuyên đề lĩnh vực, dịch vụ cần thiết... để kiểm tra giám sát tình hình hoạt động và đầu tư phù hợp.

- Định kỳ hàng tuần lên kế hoạch dự trù vốn bằng tiền mặt một cách hợp lý, vừa đảm bảo thanh toán nợ cho khách hàng, đảm bảo cho quá trình kinh doanh của công ty được tiến hành thường xuyên, liên tục, không bị gián đoạn và vừa đảm bảo khả năng sinh lợi với số tiền nhàn rỗi.

- Liên danh, liên kết với các đối tác là nhà thầu xây dựng lớn để thực hiện công trình vượt quá năng lực của Công ty.

- Thường xuyên kiện toàn và nâng cao năng lực quét dọn, thu gom và vận chuyển rác thải trên cơ sở sắp xếp các điểm hẹn, tập kết để thu gom rác, thường xuyên bảo dưỡng phương tiện, công cụ thu gom rác, đảm bảo thời gian thu gom rác, vệ sinh các điểm hẹn, tập kết. Đồng thời đảm bảo kịp thời xử lý các điểm đen tập kết chất thải rắn sinh hoạt, xà bần đổ lén theo yêu cầu của các phường,... theo Chương trình hành động số 03/CTHĐ-QU ngày 03/11/2020 của Quận ủy Quận 3 về xây dựng Quận 3 xanh, sạch và thân thiện môi trường giai đoạn 2020 – 2025.


### 5. Giải pháp đổi mới công nghệ:

- Trong điều hành tài chính, chú ý ưu tiên việc trích lập Quỹ phát triển khoa học và công nghệ để có điều kiện tăng cường ứng dụng công nghệ mới phục vụ cho hoạt động của công ty.

- Tiếp tục duy trì các ứng dụng công nghệ thông tin đã được đầu tư.

- Nâng cao hiệu quả quản lý điều hành bằng công nghệ thông tin, đẩy mạnh việc ứng dụng các phần mềm trong quản lý điều hành, tài chính, nhân sự...

- Phát triển website phục vụ cho công tác quảng bá thương hiệu, sản phẩm và công bố thông tin doanh nghiệp.

Trên đây là Kế hoạch sản xuất kinh doanh, đầu tư phát triển năm 2024 của Công ty TNHH MTV Dịch vụ Công ích Quận 3. 

#### Nơi nhận:

- UBND TP.HCM;
- Sở Kế hoạch & Đầu tư;
- UBND Quận 3 (để báo cáo);
- HĐTV, BGD, KSV, KTT Cty;
- Các phòng chức năng Cty;
- Lưu VT-HC, KHTV(Đ).



**Nguyễn Trường Phi**